# All. 13 (Mod. 10)

## MODULO DI ADESIONE AL PROGETTO E AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI

### Progetto "Discutiamone a scuola" — Servizio di Psicologia Scolastica

*A cura dell'istituzione scolastica*

**Nota sulla competenza.** Il presente schema costituisce il modello di riferimento regionale del modulo previsto dall'art. 3, punto 4, dell'Accordo operativo tra la Regione Calabria e l'Ufficio Scolastico Regionale, il quale attribuisce all'USR il compito di definire il modulo e di trasmetterlo agli Istituti scolastici all'inizio di ogni anno scolastico. La **gestione** del modulo — informazione alle famiglie, distribuzione, raccolta e archiviazione — è di competenza esclusiva degli Istituti scolastici ai sensi dell'art. 16, comma 1, lettera a), delle Linee guida operative.

**Avvertenza essenziale.** Il presente modulo **non è un consenso a prestazioni psicologiche**. Riguarda esclusivamente la partecipazione alle attività informative e formative di gruppo e il trattamento dei dati necessario all'attuazione del progetto. L'accesso allo sportello di ascolto richiede un **distinto consenso informato sanitario**, che lo Psicologo acquisisce personalmente (All. 4 – Mod. 1 e All. 6 – Mod. 3).

### ISTITUZIONE SCOLASTICA

**Istituto** ……

**Plesso** …… **Classe/Sezione** ……

**Anno scolastico** …… / ……

### PARTE I — INFORMAZIONI PER LE FAMIGLIE

**1. Il progetto.** L'Istituto aderisce al progetto regionale "Discutiamone a scuola", promosso dalla Regione Calabria nell'ambito del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 e realizzato dalle Aziende Sanitarie Provinciali in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria. Il progetto prevede la presenza nella scuola di uno psicologo incaricato dall'Azienda Sanitaria Provinciale.

**2. Che cosa fa lo psicologo in classe.** Le attività rivolte al gruppo classe hanno **natura informativa e formativa**. Lo psicologo presenta il Servizio, illustra come funziona lo sportello di ascolto e quali sono i limiti del segreto professionale, e realizza incontri divulgativi su temi di rilievo per l'età dei ragazzi: benessere psicologico,

relazioni tra pari, prevenzione del bullismo e del cyberbullismo, uso consapevole degli strumenti digitali, comportamenti a rischio.

**3. Che cosa non sono le attività di gruppo.** Non sono laboratori esperienziali, non prevedono esercizi o attivazioni che chiedano agli studenti di parlare di esperienze personali, non comportano osservazione psicologica dei partecipanti né valutazione individuale. **Non costituiscono prestazioni sanitarie** e non danno luogo ad alcuna documentazione riferita ai singoli studenti.

**4. Lo sportello di ascolto è cosa diversa.** Oltre alle attività di gruppo, il progetto prevede uno sportello di ascolto individuale, al quale lo studente può accedere su propria richiesta, su richiesta dei genitori o su segnalazione dei docenti. I colloqui individuali sono **prestazioni sanitarie** e richiedono un consenso informato distinto, che lo psicologo illustra e raccoglie personalmente nel corso di un apposito incontro. La sottoscrizione del presente modulo **non autorizza** l'accesso allo sportello.

**5. Partecipazione dello studente.** La partecipazione alle attività di gruppo si svolge in orario curricolare, secondo la programmazione dell'Istituto. Lo studente che manifesti la volontà di non partecipare non vi è tenuto, e la sua volontà è rispettata.

**6. Trattamento dei dati.** I dati raccolti dall'Istituto in relazione all'adesione al progetto — dati anagrafici dello studente, classe di appartenenza, dati di contatto della famiglia — sono trattati dall'Istituzione scolastica per le sole finalità organizzative e di attuazione dell'intervento, secondo l'informativa allegata (All. 2). L'Istituto **non riceve e non tratta** dati relativi allo stato di salute, contenuti di colloqui o informazioni sull'eventuale accesso allo sportello di ascolto dei singoli studenti.

**7. Monitoraggio dell'operazione.** Per gli obblighi di rendicontazione previsti dai Regolamenti europei, l'Istituto trasmette alla Regione Calabria i soli dati richiesti per la rilevazione dei destinatari dell'operazione finanziata, privi di qualsiasi informazione sanitaria, secondo l'informativa All. 3.

**8. Revoca.** L'adesione può essere revocata in qualsiasi momento mediante comunicazione all'Istituto, senza necessità di motivazione e senza alcuna conseguenza per lo studente.

---

## PARTE II — DATI DELLO STUDENTE

**Cognome** …… **Nome** ……..

**Nato/a a** …… **il** ……

**Codice fiscale** ……

---

## PARTE III — ADESIONE

### *A) Partecipazione alle attività informative e formative di gruppo*

☐ **ADERISCO** ☐ **NON ADERISCO**

### *B) Trattamento dei dati personali per l'attuazione del progetto*

Presa visione dell'informativa di cui all'All. 2:

☐ **PRESA VISIONE**

*Il trattamento dei dati necessario all'attuazione del progetto trova fondamento nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico e non richiede consenso; la presa visione attesta l'avvenuta informazione.*

---

## PARTE IV — SOTTOSCRIZIONE

I sottoscritti, esercenti la responsabilità genitoriale / tutore, dichiarano di aver ricevuto e letto le informazioni della Parte I e l'informativa allegata.

| | Genitore / Esercente 1 | Genitore / Esercente 2 |
|---|---|---|
| Cognome e nome | | |
| Luogo e data di nascita | | |
| Codice fiscale | | |
| Recapito telefonico | | |
| Email | | |
| Firma | | |

Luogo e data ……

## PARTE V — SPAZIO RISERVATO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Data di ricezione …… Protocollo n. ……

☐ Consegnata copia dell'informativa sul trattamento dei dati (All. 2) ☐ Modulo archiviato agli atti dell'Istituto

Il Referente scolastico di progetto ……

---

**Per lo studente maggiorenne** il presente modulo è sottoscritto direttamente dall'interessato; la Parte IV è compilata con i soli dati dello studente.

---

*Modello di riferimento regionale predisposto in attuazione dell'art. 16, comma 1, lettera a), e dell'art. 29 delle Linee guida operative del progetto "Discutiamone a scuola" — PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, Azione 4.k.1. La definizione e la trasmissione agli Istituti competono all'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria ai sensi dell'art. 3, punto 4, dell'Accordo operativo Regione–USR.*